

Základní škola a Mateřská škola Tábor – Měšice, Míkova 64

# **ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ŠKOLNÍ DRUŽINU**

2. vydání

## Obsah

Obsah.....	558
Identifikační údaje.....	559
Charakteristika a materiální podmínky.....	560
Podmínky přijímání a ukončování vzdělávání.....	560
Ekonomické podmínky.....	560
Úplata za zájmové vzdělávání.....	560
Podmínky pro vzdělávání žáků se SVP a žáků mimořádně nadaných.....	560
Personální podmínky.....	561
Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví.....	561
Cíle školní družiny.....	562
Délka a formy vzdělávání.....	562
Obsah vzdělávání - tematické celky.....	563

## Identifikační údaje

Školní družina při Základní škole a Mateřské škole Tábor – Měšice, Míkova 64

Ředitelka školy: Mgr. Hana Saláková

Telefon: 381 253 499  
381 253 340

E-mail: [zs.mesice@volny.cz](mailto:zs.mesice@volny.cz)

[www.zsmesice.cz](http://www.zsmesice.cz)

V Táboře 1.9.2012

## **Charakteristika zařízení a materiální podmínky**

- Školní družina má kapacitu 60 účastníků.
- Činnost ŠD probíhá ve dvou odděleních.
- Budova ŠD se nachází v klidné příměstské části Tábora. Je obklopena přírodou, kde mají děti možnost relaxace a sportovního vyžití.
- ŠD má vlastní hernu, která je vybavena estetickým nábytkem, kobercem, tabulí na kreslení, dostatečným množstvím stolních a didaktických her, hraček, stavebnic...
- K dispozici máme i ostatní prostory školy – učebny s interaktivními tabulemi, počítačovou třídu, knihovnu, velké školní hřiště i tělocvičnu.

## **Podmínky přijímání a ukončování vzdělávání**

- ŠD je určena pro žáky 1. – 5. ročníku. O přijetí žáka do ŠD rozhoduje ředitelka školy.
- ŠD se naplňuje do počtu maximálně 60 dětí.
- Uchazeči jsou přijímáni na základě řádně vyplněného zápisního lístku.
- Povinností zákonného zástupce je pravidelné hrazení úplaty za provoz ŠD.
- Ukončit docházku do ŠD ze strany zákonného zástupce lze po dohodě s vychovatelkou a řádným vyplněním žádosti.

## **Ekonomické podmínky**

### Úplata za zájmové vzdělávání

- Za pobyt dítěte ve školní družině, ale i za členství v zájmových kroužcích (členy mohou být i děti, které nejsou přihlášeny k pravidelné docházce do ŠD), je vybírán příspěvek. Výši a způsob úhrady upravuje Pokyn ředitelky školy, který je k dispozici u ředitelky školy a u vychovatelky ŠD.

## **Podmínky pro vzdělávání žáků se SVP a žáků mimořádně nadaných**

Zabezpečení výuky a výchovy těchto žáků se uskutečňuje plně v souladu s ŠVP školy a s materiálními, technickými a personálními podmínkami ŠD.

Vzdělávání žáků se speciálně vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných se ve školní družině realizuje zpravidla formou individuální integrace v běžných třídách a skupinách. Škola se opírá o doporučení a spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou nebo speciálně pedagogickým centrem či praktickým lékařem pro děti a dorost. Důležitá je spolupráce vychovatelky s rodiči (zákonnými zástupci) žáka, s třídním učitelem, vedením školy.

Žákům se SVP je podle stupně a charakteru jejich znevýhodnění při jejich začleňování do volnočasových aktivit věnována průběžná zvláštní pozornost – snažíme se o zvýšenou motivaci, individuální pomoc, výrazně chválíme i malé úspěchy a pokroky v práci. Pro rozvoj talentovaných jedinců nabízí ŠD další doplňkové aktivity v oblastech jejich zájmů.

## **Personální podmínky**

- Zájmové vzdělávání je zajištěno kvalifikovanými vychovatelkami, které se vzájemně doplňují ve svých specializacích – tělovýchovná činnost, výtvarná činnost, základy práce s počítačem, komunikace pomocí internetu. V rámci ŠD vedou zájmové kroužky. Dle možností se zúčastňují akreditovaných kurzů zaměřených na práci v ŠD.

## **Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví**

### **1. Podmínky hygienické a bezpečné působení**

- vhodná struktura činnosti a skladba zaměstnání – vychovatelka vybírá věkově přiměřenou činnost, při které nedojde ke zranění dítěte
- stravovací návyky a pitný režim – vychovatelka dbá na hygienu a kulturu stolování, dohlíží na pitný režim
- zdravé prostředí – podle platných norem, tj. dle vyhlášky ministerstva č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání mladistvých (vlastní vybavené prostory, odpovídající světlo, teplo, bezhlučnost, čistota, větrání, vhodný nábytek, hygienické vybavení prostorů)
- bezpečné pomůcky – vychovatelka dbá na používání věkově přiměřených pomůcek
- ochrana před úrazy a eliminace nebezpečných situací – vychovatelka eliminuje možné úrazy proškolením na začátku školního roku a opakováním během školního roku. Svým pedagogickým působením neustále nabádá k dodržování bezpečnosti, děti má neustále v zorném poli
- označení nebezpečných předmětů – vychovatelka seznámí žáky se školním řádem a s provozními řády – ŠJ, ŠD, tělocvična, počítačová učebna, školní hřiště
- bezpečnost silničního provozu – děti jsou na začátku školního roku poučeny o bezpečnosti silničního provozu, během roku je poučení opakováno
- dostupnost prostředků první pomoci – školní družina je vybavena dostupně umístěnou lékárníčkou PP

### **2. Psycho-sociální podmínky**

- pohoda prostředí a příznivé sociální klima – vychovatelka vede děti k otevřenosti a partnerství v komunikaci, úctě, toleranci, uznání, empatii a pomoci druhému
- respektování potřeb jedince – vychovatelka organizuje činnost vycházející ze zájmů účastníků
- věková přiměřenost a motivující hodnocení – vychovatelka respektuje individualitu dětí, hodnotí v souladu s jejich možnostmi
- ochrana před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy – vychovatelka se pedagogickým působením snaží zabránit sociopatologickým jevům
- spoluúčast na životě zařízení – vychovatelka preferuje společné plánování činností, vlastní podíl dětí na případném řízení a následném hodnocení

- včasná informovanost – vychovatelka včas informuje děti a jejich zástupce o činnostech ve školní družině

## **Cíle školní družiny**

- Odpočinková, relaxační, rekreační a zábavná činnost
- Smysluplné využití volného času
- Každodenní pobyt na čerstvém vzduchu, otužování, zlepšování fyzické kondice
- Dodržování bezpečnosti, ochrana zdraví
- Vedení dětí k samostatnosti, vyjádření vlastního názoru
- Získávání všeobecného přehledu v návaznosti na učivo
- Podpora lásky k přírodě, ochrana životního prostředí
- Používání otevřené komunikace a spolupráce s ostatními
- Rozvíjení myšlení, směřující k řešení problému

## **Délka a formy vzdělávání**

- Účastník školní družiny je přijímán na základě odevzdaného vyplněného zápisního lístku na celý školní rok s tím, že má možnost se kdykoli během roku odhlásit nebo na určitou dobu docházku přerušit (vždy musí být tato změna písemně potvrzena zákonným zástupcem).
- Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost je dána týdenní skladbou zaměstnání a představuje organizované aktivity zájmového charakteru
- Příležitostná výchovná, vzdělávací a zájmová a rekreační činnost – výstavy, divadelní představení, kino, besedy, výlety...
- Odpočinková činnost – k odstranění únavy – klidové hry, poslechové činnosti, četba...
- Příprava na vyučování – procvičování učiva formou didaktických her
- Spontánní aktivity – činnosti, které nejsou řízeny pedagogem – hry, samostatné výtvarné aktivity, ruční práce...

## **Spolupráce ŠD s rodiči a jinými institucemi**

- Při celodružinových akcích: drakiáda, zdobení vánočního stromu v obci, výstavy, rukodělné dílny, karneval, společný výlet rodičů s dětmi, jarní putování za čarodějnicí...
- Pořádání besídek, divadelních představení pro rodiče a veřejnost
- Spolupráce s ČČK Tábor, HZS Tábor, RZP Tábor a Dopravním hřištěm v Táboře
- Možnost individuálních pohovorů

## **Obsah vzdělávání – tematické celky**

### **Člověk a jeho svět**

#### **1. Místo, kde žijeme**

- Poznáváme nejbližší okolí (budova školy – družina, jídelna, tělocvična...)
- Poznáváme okolí školy – důležité budovy
- Orientujeme se v prostoru a čase
- Besedujeme o našem městě – historie
- (kompetence činnostní a občanské) ( září, duben, květen )

#### **2. Lidé kolem nás**

- Poznáváme člověka a jeho roli ve společnosti (rodina)
- Základy společenského chování
- Komunikace slovní i mimoslovní
- Dodržování pravidel stolování
- Tolerance, empatie, vzájemná úcta
- Předcházení šikaně
- (kompetence k řešení problémů, komunikativní, sociální) (září, říjen, prosinec)

#### **3. Lidé a čas**

- Budování a dodržování správného režimu a vytváření si pravidelných
- návyků
- Lidská společnost a čas
- Umět využít správně a účelně svůj volný čas
- (kompetence k trávení volného času) (září, únor, březen)

#### **4. Rozmanitosti přírody**

- Rozumové poznávání přírodních zákonitostí
- Příroda kolem nás
- Neživá příroda
- Ekologie – ochrana přírody
- (kompetence k učení) (duben, květen, červen)

#### **5. Člověk a jeho zdraví**

- Poznávání sebe sama
- Zdravotní prevence, osobní hygiena
- Dodržování bezpečnosti – poučení o úrazech- prevence patologických
- jevů
- Pohybové hry, relaxační cvičení
- (kompetence komunikativní a interpersonální, občanské) (celoročně)

#### **6. Člověk a svět práce**

- Schopnost prakticky zvládnout manuální činnosti a dovednosti
- (kompetence k učení, k řešení problémů, k trávení volného času) (celoročně)

## **Jazyk a jazyková komunikace**

- Podpora zájmu o literaturu
- Schopnost dorozumět se s ostatními
- (kompetence komunikativní) (celoročně)
- 

## **Informační a komunikační technologie**

### **Matematika a počítačová gramotnost**

- Porozumění základním matematickým úkolům
- Schopnost porozumět, třídít a zpracovat informace
- Základy práce s počítačem
- (kompetence k učení, k řešení problému, sociální a interpersonální) (celoročně)

## **Umění a kultura**

### **1. Výtvarná výchova**

- Vytvářet a zafixovat u žáků kulturu chování
- Osvojení estetiky – krásna, vnímání světa a okolí tvořivě
- Umění se vyjádřit neverbálně pomocí tvaru, barvy
- Návštěva výstavy
- Použití různých výtvarných technik
- (kompetence občanská, k trávení volného času)

### **2. Dramatická výchova**

- Umění vyjádřit se jazykem, pomocí gest a mimiky
- Dramatizace různých situací, nácvik pásma
- (kompetence komunikativní) (celoročně)